

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21
ИМЕНИ И.С. ДАВЫДОВА с. ОБИЛЬНОГО» ГЕОРГИЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА
НАСТАВНИЧЕСТВА
(учитель-учитель)

на 2024-2025 год

Учителя-наставника Шулешко Ольги
Ивановны

с. Обильное, 2024

Пояснительная записка

Цель программы: успешное закрепление на рабочем месте вновь прибывшего специалиста, повышение его профессионального потенциала, а также создание комфортной профессиональной среды внутри образовательной организации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на более высоком уровне.

Задачи:

1. Оказание помощи в профессиональной и должностной адаптации Наставляемого лица к условиям осуществления педагогической деятельности, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей.

2. Формирование потребности Наставляемого лица заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности.

3. Дифференцированное и целенаправленное планирование методической работы на основе выявленных потенциальных возможностей Наставляемого лица.

4. Ориентирование Наставляемого лица на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности.

5. Способствовать развитию интереса Наставляемого лица к педагогической деятельности; ускорение процесса профессионального становления педагога.

6. Приобщение Наставляемого лица к корпоративной культуре образовательной организации.

Краткая характеристики затруднений педагога

Для диагностики затруднений педагогов были применены следующие методики:

1. Анкета «Определение затруднений педагогов при организации учебного процесса».
2. Анализ рабочих материалов учителя.

В ходе диагностики учителя отмечены в качестве затруднений ряд профессиональных компетентностей, недостаточно, по мнению педагога, сформированных.

Результаты комплексной диагностики показали, что учитель испытывает следующие затруднения:

- вопросы организации урока (неумение правильно рассчитать время на уроке, логически выстроить его этапы
- вопросы дисциплины и порядка на уроке
 - недостаточно высокий уровень владения методикой преподавания предмета
 - затруднения при объяснении материала

- взаимодействие с учениками
- слабое представление в вопросах оформления школьной документации.
- организация работы с родителями обучающихся
- работа с «трудными» учениками, организация детей на участие в классной, общешкольной жизни.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого специалиста и организация взаимопосещения.
3. Планирование и анализ педагогической деятельности (по четвертям).
4. Помощь молодому учителю в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно - исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Привлечение молодого педагога к участию в работе педагогических сообществ.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности молодого педагога.

Ожидаемые результаты:

1. Результатом реализации программы по наставничеству является высокий уровень включенности Наставляемого лица в педагогическую деятельность, культурную жизнь образовательной организации, усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциалов.
2. Показателями оценки эффективности работы Наставника является достижение Наставляемым лицом поставленных целей и задач в рамках программы наставничества. Оценка производится на промежуточном и итоговом контроле.
3. Наставляемые лица получают необходимые для данного периода профессиональной реализации компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития внутри организации и профессии.

Срок реализации **программы:** с 01 сентября 2024г. по 30 мая 2025г.

Режим работы: смешанный (очный)

Форма наставничества: традиционная форма

Мероприятия программы

№ п/п	Содержание деятельности	Срок	Ответственный
1	Консультации «Структура рабочей программы учителя» «Работа с электронным журналом»	Сентябрь	Наставник
2	«Составление технологической карты внеурочного мероприятия» «Построение занятия с учетом требований ФГОС» Аттестация педагогических работников	Сентябрь	Наставник
3	«Требования к планированию воспитательной работы с классом»	Сентябрь	Наставник

4	Участие вновь прибывших специалистов в РМО	В течение года	наставляемый
5	Посещение уроков с целью оказания методической помощи	В течение года	Наставник
6	Посещение вновь прибывшими педагогами уроков и внеклассных мероприятий школы	В течение года	Педагоги-наставники
7	Посещение семинаров, консультаций, открытых уроков на муниципальном уровне согласно плану	В течение года	наставляемый
8	Содействие педагогам в участии в конкурсах профессионального мастерства	В течение года	

Мероприятия, спланированные наставником и наставляемым с учетом индивидуальных потребностей и профессиональных затруднений

наставляемого педагога, профессиональных компетенций и сильных сторон наставника

№ п/п	Индивидуальные потребности и профессиональные затруднения наставляемого	Мероприятия по взаимодействию наставника и наставляемого	Сроки
	В рамках реализации образовательных программ ФГОС. Воспитательная работа.		
1	Создание электронного портфолио педагога	Индивидуальные встречи и беседы	В течение учебного года
2	Создание личного сайта	Индивидуальные встречи и беседы	В течение учебного года
3	Формирование отчета о самообследовании	Индивидуальные встречи и беседы	В течение учебного года
4	Мониторинг успеваемости и качества по предметам наставляемого	Индивидуальные встречи и беседы	В течение учебного года
5	Участие учащихся в конкурсах и олимпиадах	Индивидуальные встречи и беседы	В течение учебного года

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Количественные:

100% реализация запланированных мероприятий программы

Участие наставляемого в 100% запланированных мероприятий программы

Выполнение не менее 80% показателей по критериям, входящим в оценку эффективности деятельности и качества труда педагогов за 2024-2025 учебный год

Качественные:

Положительная оценка взаимодействия наставника и наставляемого (степень удовлетворенности всех участников наставнической деятельностью)

Применение наставляемым полученных от наставника знаний, умений и опыта в профессиональной деятельности (на основе экспертных листов посещения уроков наставником, методистом, заместителем директора; результатов экспертизы проектных и исследовательских работ; анализа динамики в уровне сформированности функциональной грамотности по итогам диагностических процедур)

Поступление запросов участников на продолжение совместной работы.

Формы контроля: анкетирование, наблюдение на уроках и внеурочной деятельности, листы экспертной оценки, диагностика профессиональных затруднений, анализ деятельности учителя по критериям, входящим в оценку эффективности деятельности и качества труда педагогов лица.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ

Нормативно-правовые документы Национальный проект «Образование»

Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
Распоряжение Министерства просвещения РФ от 16.12.2020 № Р-174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников»