

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21  
ИМЕНИ И.С. ДАВЫДОВА с. ОБИЛЬНОГО» ГЕОРГИЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА  
НАСТАВНИЧЕСТВА  
(учитель-учитель)

на 2024-2025 год

Учителя-наставника Островской  
Оксаны Юрьевны

с. Обильное, 2024

## Пояснительная записка

Цель программы: успешное закрепление на рабочем месте вновь прибывшего специалиста, повышение его профессионального потенциала, а также создание комфортной профессиональной среды внутри образовательной организации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на более высоком уровне.

Задачи:

1. Оказание помощи в профессиональной и должностной адаптации Наставляемого лица к условиям осуществления педагогической деятельности, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей.

2. Формирование потребности Наставляемого лица заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности.

3. Дифференцированное и целенаправленное планирование методической работы на основе выявленных потенциальных возможностей Наставляемого лица.

4. Ориентирование Наставляемого лица на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности.

5. Способствовать развитию интереса Наставляемого лица к педагогической деятельности; ускорение процесса профессионального становления молодого педагога.

6. Приобщение Наставляемого лица к корпоративной культуре образовательной организации.

### Краткая характеристики затруднений педагога

Для диагностики затруднений педагогов — учителей начальных классов, были применены следующие методики:

1. Анкета «Определение затруднений педагогов при организации учебного процесса».

2. Анализ рабочих материалов учителя.

В ходе диагностики учителя отмечены в качестве затруднений ряд профессиональных компетентностей, недостаточно, по мнению педагога, сформированных.

Результаты комплексной диагностики показали, что учитель испытывает следующие затруднения:

- вопросы организации урока (неумение правильно рассчитать время на уроке, логически выстроить его этапы
- вопросы дисциплины и порядка на уроке
  - недостаточно высокий уровень владения методикой преподавания предмета
  - затруднения при объяснении материала

- взаимодействие с учениками
- слабое представление в вопросах оформления школьной документации.
- организация работы с родителями обучающихся
- работа с «трудными» учениками, организация детей на участие в классной, общешкольной жизни.

### **Содержание деятельности:**

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого специалиста и организация взаимопосещения.
3. Планирование и анализ педагогической деятельности (по четвертям).
4. Помощь учителю в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно - исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Привлечение молодого педагога к участию в работе педагогических сообществ.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности молодого педагога.

### **Ожидаемые результаты:**

1. Результатом реализации программы по наставничеству является высокий уровень включенности Наставляемого лица в педагогическую деятельность, культурную жизнь образовательной организации, усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциалов.
2. Показателями оценки эффективности работы Наставника является достижение Наставляемым лицом поставленных целей и задач в рамках программы наставничества. Оценка производится на промежуточном и итоговом контроле.
3. Наставляемые лица получают необходимые для данного периода профессиональной реализации компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития внутри организации и профессии.

Срок реализации **программы:** с 01 сентября 2024г. по 30 мая 2025г.

Режим работы: смешанный (дистанционный, очный)

Форма наставничества: наставничество в группе, традиционная форма.

**Наставничество** в группе — вид наставничества, когда один наставник взаимодействует с группой наставляемых одновременно (от двух и более человек).

### Традиционная форма наставничества («один- один»)

взаимодействие между более опытным и начинающим работником в течение определенного продолжительного времени. Обычно проводится отбор наставника и наставляемого по определенным критериям: опыт, навыки, личностные характеристики и др.

#### ПЛАНИРУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ НА 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия/виды деятельности по его подготовке и организации	Ответственные
Сентябрь		
1.	Беседа: Профессиональные дефициты Наставляемого специалиста	Учитель - наставник
2.	Составление и утверждение индивидуального плана работы Наставника с Наставляемым лицом	Учитель-наставник
3.	Беседа: Работа с УМК. Структура урока и методика преподавания в соответствии с ФГОС	Учитель - наставник
4.	Помощь в разработке Рабочих программ, работа с конструктором	Учитель - наставник
5.	Посещение уроков Наставляемого лица с целью оказания методической помощи	Учитель - наставник
Октябрь		
6.	Беседа: организация индивидуальных занятий с различными категориями детей. Индивидуальный подход в организации учебно-воспитательной деятельности	Учитель-наставник
7.	Анализ процесса адаптации наставляемого лица через индивидуальное собеседование	Учитель наставник
8.	Работа Наставляемого в ШМО. Определение темы самообразования	Учитель - наставник
9.	Консультация: Организация индивидуальной коррекционной работы с обучающимися по преодолению пробелов знаний и преодолению учебных затруднений	Учитель—наставник
10.	Консультация по текущим проблемам реализации рабочих программ	Учитель - наставник
11.	Посещение уроков Наставляемого специалиста	Учитель - наставник
Ноябрь		

12.	Беседа «Педагогические проблемы наставляемого специалиста»	Учитель - наставник
-----	--	---------------------

13.	Отработка структуры урока в условиях реализации ФГОС	Учитель - наставник
14.	Консультация Организация проектной деятельности обучающихся в урочное и внеурочное время	Учитель - наставник
Декабрь		
15.	Корректировка индивидуального плана работы наставника с наставляемым лицом	Учитель - наставник
16.	Консультация: Качественная рефлексия урока	Учитель - наставник
17.	Консультация: Здоровьесберегающие технологии	Учитель - наставник
18.	Посещение уроков Наставляемого специалиста	Учитель - наставник
Январь		
19.	Посещение специалистом открытых занятий наставников и коллег	Учителя ШМО
20.	Консультация: Олимпиадное движение школьников.	Учитель - наставник
Февраль		
21.	Беседа. Портфолио ученика, классный руководитель	Учитель - наставник
22.	Консультация. Виды уроков	Учитель наставник
23.	Участие в конкурсах	Наставляемые специалисты
Март		
24.	Текущие проблемы организации УВП	Зам. по УВР Учитель - наставник
25.	Беседа Корректировка рабочих программ	Учитель - наставник
26.	Открытое занятие наставляемого специалиста	Наставляемый специалист
Апрель		
27.	Практикум «Работа школьного музея» (выступлениена ШМО по теме самообразования)	Наставляемый специалист

Май		
28.	Отчет о деятельности Наставника и Наставляемого лица	Учитель —наставник Наставляемый специалист
29.	Перспективное планирование на основе мониторинга педагогических затруднений Наставляемого лица	Учитель —наставник